



TAPA VALLAVOLIKOGU MÄÄRUS

Tapa

EELNÕU
..... nr

Volikogu tööst osavõtu eest tasu ja hüvituste maksmise kord

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 17 lg 3 ning § 22 lõike 1 punktide 21 ja 22 alusel.

§ 1. Reguleerimisala

Määrusega kehtestatakse Tapa Vallavolikogu (edaspidi - *volikogu*) esimehele ja aseesimehele hüvituse ning volikogu liikmetele ja volikogu komisjonide esimeestele, aseesimeestele ning volikogu komisjonide liikmetele volikogu tööst osavõtu eest tasu suuruse ja maksmise kord ning volikogu ülesannete täitmisel tehtud kulutuste eest hüvituse suuruse ja maksmise kord.

§ 2. Volikogu esimehele makstav hüvitus

- (1) Volikogu esimehele makstakse hüvitust volikogu tööst osavõtu ning volikogu esimehe ülesannete täitmise eest 1000 eurot kuus.
- (2) Volikogu esimehele makstakse hüvitust isikliku sõiduauto kasutamise eest volikogu ülesannete täitmisel 0,3 eurot ühe ametiülesannete täitmisel sõidetud kilomeetri kohta, kuid mitte rohkem kui 300 euro ulatuses kalendrikuus.

§ 3. Volikogu aseesimehele makstav hüvitus

Volikogu aseesimehele makstakse hüvitust volikogu tööst osavõtu ning volikogu aseesimehe ülesannete täitmise eest hüvitust 500 eurot kuus.

§ 4. Volikogu komisjoni esimehele, aseesimehele ja komisjoni liikmele makstav tasu ja hüvitus

- (1) Volikogu komisjoni esimehele makstakse volikogu tööst osavõtu ja komisjoni töö juhtimise eest tasu 200 eurot kuus.
- (2) Volikogu komisjoni aseesimehele makstakse volikogu tööst osavõtu ja komisjoni aseesimehe töö eest tasu 150 eurot kuus.
- (3) Volikogu komisjoni liikmele, kes ei ole volikogu liige, makstakse iga osaletud komisjoni eest tasu 15 eurot.

§ 5. Volikogu liikmele makstav tasu

Volikogu liikmetele (v.a volikogu esimees ja aseesimees ning volikogu komisjoni esimees ja aseesimees) makstakse volikogu tööst osavõtu eest tasu 100 eurot kuus.

§ 6. Volikogu komisjoni koosoleku protokollimise eest tasu maksmine

Volikogu komisjoni koosoleku protokollimise eest makstakse koosoleku protokollinud isikule tasu 25 eurot koosoleku protokolliga.

§ 7. Volikogu ülesannete täitmisel tehtud kulude hüvitamine

(1) Volikogu liikmele hüvitatakse volikogu ülesannete täitmisega seotud järgmised kulud:

- 1) lähetuskulud;
- 2) koolituskulud;
- 3) transpordikulud, välja arvatud volikogu istungil või komisjoni koosolekul osalemisega seotud kulud;
- 4) muud vajalikud ja põhjendatud kulud, mis on otseselt seotud volikogu ülesannete täitmisega.

(2) Volikogu ülesannete täitmisel tehtud kulutuste tegemine peab olema enne kulutuse tegemist kooskõlastatud kirjalikult volikogu esimehega. Koolituse vajaduse kooskõlastab ja lähetuskäskkirja annab volikogu esimees.

(3) Volikogu liikmele hüvitatakse volikogu ülesannete täitmisel isikliku sõiduauto ametisõitudeks kasutamine, arvestusega 0,30 eurot ühe kilomeetri kohta.

(4) Volikogu ülesannete täitmisel tehtud kulutuste eest hüvitise maksmise aluseks on kulutusi tõendavad dokumendid.

(5) Kuludokumendid kinnitab volikogu esimees. Käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud kulutused hüvitatakse volikogu liikmele volikogu esimehe käskkirja alusel.

§ 8. Tasu ja hüvituse arvestamise alused

(1) Määruse § 2 lõikes 1, § 3, § 4 lõigetes 1 ja 2 ning § 5 nimetatud tasu ja hüvituse maksab Tapa Vallavalitsus üks kord kuus hiljemalt järgneva kuu 5-ndaks tööpäeval ülekandega hüvituse saaja poolt teatatud arvelduskontole.

(2) Määruse § 4 lõikes 3 ja § 6 nimetatud volikogu komisjoni liikme ja protokollimise tasu maksmiseks tagab arvestuse pidamise vallakantselei. Arvestust peetakse koosoleku kvoorumihele või protokollile alusel. Osavõtu kohta esitab vallakantselei andmed igakuuliselt vallavalitsuse finants- ja arenguosakonnale.

(3) Lähetusega seotud kulude eest hüvituse saamiseks peab taotleja esitama vallavalitsuse finants- ja arenguosakonnale volikogu esimehe poolt kooskõlastatud taotluse koos kulutusi tõendavate dokumentidega hiljemalt 10. päevaks pärast kulutuste tegemist.

(4) Määruse § 2 lõikes 2 nimetatud isikliku sõiduauto kasutamise hüvituse saamiseks tuleb pidada arvestust isikliku sõiduauto kasutamise üle. Arvestus peab kajastama järgmisi andmeid:

- 1) sõiduautot kasutava isiku ees- ja perekonnanimi;
- 2) sõiduauto riikliku registreerimismärgi andmed;
- 3) sõiduauto spidomeetri kaugusmõõdiku alg- ja lõppnäit iga ametiülesannete täitmisel tehtud sõidu korral;
- 4) kuupäev ja sõidu eesmärk iga ametiülesannete täitmisel tehtud sõidu korral.

§ 9. Rakendussätted

(1) Vabariigi Valitsuse 05.01.2017 määruse nr 13 "Tamsalu valla ja Tapa valla osas haldusterritoriaalse korralduse ja Vabariigi Valitsuse 3. aprilli 1995 määruse nr 159 „Eesti territooriumi haldusüksuste nimistu kinnitamine“ muutmise“ alusel moodustus haldusreformi tulemusel Tamsalu valla ja Tapa valla ühinemisel uus omavalitsusüksus Tapa vald, kes on Eesti territooriumi haldusjaotuse seaduse § 92

lõike 2 alusel ühinenud omavalitsusüksuste õigusjärglane. Arvestades eelmärgitud ning haldusreformi seaduse § 16 lõiget 1 ja Eesti territooriumi haldusjaotuse seaduse § 14¹ lõikeid 4¹ - 4², tunnistada kehtetuks:

- 1) Tapa Vallavolikogu 27.12.2013 määrus nr 4 „Volikogu esimehele ja aseesimehele hüvituse, volikogu liikmetele volikogu tööst osavõtu eest tasu suuruse ja maksmise kord“;
- 2) Tamsalu Vallavolikogu 14.11.2013 otsused nr 3 ja 4 „Hüvituse maksmine töö eest volikogus“.

(2) Määrust rakendatakse alates 01.11.2017, v.a määruse § 7.

(3) Määrus jõustub kolmandal päeval pärast avaldamist Riigi Teatajas.

Toomas Uudeberg
Volikogu esimees

Eelnõu koostas

Toomas Uudeberg
Volikogu esimees

Seletuskiri

Volikogu määruse eelnõu „Volikogu tööst osavõtu eest tasu ja hüvituste maksmise kord“ juurde

Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse (KOKS) § 17 lg 4 kohaselt võib volikogu esimehe või ühe volikogu aseesimehe ametikoht olla volikogu otsusel palgaline. Kui nimetatud ametikoht ei ole palgaline, võib volikogu KOKS § 22 lg 1 p 21 alusel määrata volikogu esimehele või ühele aseesimehele hüvituse.

Tapa vallas ei ole volikogu esimehe ega aseesimehe koht palgaline. Eelnõuga nähakse ette hüvitus volikogu esimehele suuruses 1000 eurot kuus ja aseesimehele 500 eurot kuus. Volikogu esimehele hüvitatakse ka isikliku sõiduautot kasutamise kulu maksimaalselt 300 eurot kuus.

Kulu suurus eelarveaastas:

Volikogu esimees: $12 \times 1000 = 12\,000$ eurot
Auto kasutus $12 \times 300 = 3600$

Volikogu aseesimees: $12 \times 500 = 6000$ eurot

Komisjonide esimeestele ja aseesimeestele makstakse hüvitust vastavalt 200 ja 150 eurot. Volikogu on moodustanud 7 komisjoni.

Kulu suurus eelarveaastas:

Komisjonide esimehed $7 \times 200 \times 12 = 16\,800$
Komisjonide aseesimehed $7 \times 150 \times 12 = 12\,600$

Volikogu liikmed, kes ei ole volikogu esimees, aseesimees, komisjoni esimees ega komisjoni aseesimees, makstakse tasu 100 eurot kuus. Kui volikogu liige kuulub komisjoni koosseisu (lihtliikmena), siis selle eest eraldi tasu ei maksta.

Selliseid liikmeid on 9.

Kulu suurus eelarveaastas: $9 \times 100 \times 12 = 10\,800$ eurot.

Need komisjoni liikmed, kes ei ole volikogu liikmed, saavad tasu 15 eurot osaletud komisjoni koosoleku eest.

Selliseid komisjoni liikmeid on praegu 45. Kui aastas toimub igal komisjonil ca 10 koosolekut, siis orienteeruv kulu on $15 \times 10 \times 45 = 6750$ eurot.

Volikogu komisjoni koosoleku protokollimise eest makstakse koosoleku protokollinud isikule tasu 25 eurot koosoleku protokolliga. Eeldusel, et aastas toimub igal komisjonil ca 10 koosolekut, on kulu suurus eelarveaastas: $7 \times 25 \times 10 = 1750$ eurot.

Eeltoodud tasu summadele lisandub riiklik sotsiaalmaks, mille kulu aastas on suurusjärgus 27 200 eurot.

KOKS § 17 lg 3 kohaselt on volikogul õigus maksta oma liikmetele tasu volikogu tööst osavõtu eest ja hüvitust volikogu ülesannete täitmisel tehtud kulutuste eest esitatud dokumentide alusel volikogu kehtestatud määras ja korras.

Volikogu ülesannete täitmisel tehtud kulutuste tegemine peab olema enne kulutuse tegemist kooskõlastatud kirjalikult volikogu esimehega. Koolituse vajaduse kooskõlastab ja lähetuskäskkirja annab volikogu esimees. Volikogu liikmele hüvitatakse volikogu ülesannete täitmisega seotud järgmised kulud: lähetuskulud, koolituskulud, transpordikulud (v.a volikogu istungil või komisjoni koosolekul osalemisega seotud kulud) ja muud vajalikud ja põhjendatud kulud, mis on otseselt seotud volikogu ülesannete täitmisega.

KOKS § 17 lg 4² kohaselt hüvitatakse volikogu liikme lähetuskulud avaliku teenistuse seaduses (ATS) sätestatud alusel ja korras. ATS § 44 lg 5 alusel Vabariigi Valitsus 19.12.2012 kehtestatud määruse nr 112 „Ametniku teenistuselähetusse saatmise, lähetuskulude hüvitamise ning päevaraha maksmise tingimused ja kord ning päevaraha määr“ hüvitatakse lähetusega seotud sõidukulu järgmiselt: 1) lähetuskohta sõidu ja alalise teenistuskoha tagasisõidu kulu hüvitatakse sõidupileti või muu kulu tõendava dokumendi alusel; 2) sõidupileti ettetellimise kulu, lennujaama-, reisija- ja väljalennumaksud hüvitatakse kulu tõendava dokumendi või sõidupiletile tehtud märke alusel.

Määrus on kättesaadav: <https://www.riigiteataja.ee/akt/122122015018>

Määrus jõustub tavalises korras, s.o pärast Riigi Teatajas avaldamist.

Määrust on kavandatud rakendada alates 01.11.2017

Tagasiulatuva rakendamise toob kaasa täiendava kulu ca 4700 eurot.