

TAPA VALLAVOLIKOGU
MÄÄRUS

Tapa

**Arengukava ja eelarvestrateegia
koostamise ja muutmise kord**

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 37² lg 1 ning Tapa Vallavolikogu 28. märtsi 2018 määruse nr 12 „Tapa valla põhimäärus“ § 72 lg 1 alusel.

§ 1. Üldsätted

(1) Määrusega kehtestatakse Tapa valla arengukava ja eelarvestrateegia ning täiendavate arengukavade algatamise, koostamise ja muutmise kord ning Tapa vallast sõltuvatelt üksustelt eelarvestrateegia koostamiseks vajaliku informatsiooni saamiseks andmete esitamise tähtaeg ja kord.

(2) Tapa valla arengukava (edaspidi *valla arengukava*) on valla pika- ja lühiajalisi arengueesmärke määrav ja nende elluviimise tegevusi kavandav dokument, mis tasakaalustatult arvestab majandusliku, sotsiaalse ja kultuurilise keskkonna ning looduskeskkonna ja rahvastiku tervise arengu pikaajalisi suundumusi ja vajadusi.

(3) Tapa valla eelarvestrateegia (edaspidi *eelarvestrateegia*) on Tapa valla finantsplaan arengukavas sätestatud eesmärkide saavutamiseks ja planeeritud tegevuste finantseerimiseks.

(4) Valla arengukava ja eelarvestrateegia on aluseks Tapa vallas erinevate eluvaldkondade arengu integreerimisel ja koordineerimisele ning Tapa valla eelarve koostamisel, kohustuste võtmisel ja investeeringute kavandamisel.

(5) Valla arengukava ja eelarvestrateegia peavad hõlmama iga aasta 15. oktoobri seisuga vähemalt nelja eelseisvat aastat.

(6) Kui valla arengukava muudetakse ja sellega kaasneb mõju Tapa valla eelarvele, tuleb eelarvestrateegia viia arengukavaga kooskõlla.

(7) Täiendav arengukava on:

- 1) piirkondlik arengukava;
- 2) valdkondlik arengukava;
- 3) hallatava asutuse arengukava.

(8) Eelarvestrateegia koostatakse valla arengukava osana.

§ 2. Arengukava ja eelarvestrateegia koostamise algatamine

- (1) Valla arengukava ja eelarvestrateegia koostamise algatab Tapa Vallavolikogu (edaspidi *volikogu*) otsusega.
- (2) Piirkondliku arengukava ja valdkonna arengukava koostamise algatab Tapa Vallavalitsus (edaspidi *vallavalitsus*) korraldusega.
- (3) Hallatava asutuse arengukava koostamise algatab vallavalitsus korraldusega kui hallatava asutuse põhimääruses ei ole sätestatud teisiti.

§ 3. Arengukava ja eelarvestrateegia eelnõu koostamine ja menetlemine

- (1) Valla arengukava ja eelarvestrateegia eelnõu koostamist ja muutmist korraldab vallavalitsus, tagades kõikide huvitatud isikute kaasamise.
- (2) Vallavalitsus võib valla arengukava koostamiseks moodustada töörühmi või komisjone.
- (3) Tapa vallast sõltuvad üksused esitavad vallavalitsuse seatud tähtjaks vallavalitsusele ülevaate oma majandusolukorrast ning rahandusministri kehtestatud vormil arvnäitajad, mis on vajalikud põhitegevuse tulemi ja netovõlakoormuse määra arvutamiseks.
- (4) Volikogu menetleb valla arengukava ja eelarvestrateegia eelnõud valla põhimääruses ning muudes õigusaktides sätestatud korras. Pärast eelnõu esimest arutelu volikogu istungil avalikustatakse eelnõu ettepanekute tegemiseks vähemalt kaheks nädalaks valla veebilehel.
- (5) Teade avaliku arutelu toimumise aja ja koha kohta avaldatakse valla veebilehel ja valla ajalehes.
- (6) Vallavalitsus esitab eelnõu volikogu istungile teisele arutelule ning vastuvõtmiseks koos omapoolsete seisukohtadega avalikustamise ja avaliku arutelu käigus laekunud ettepanekute kohta.

§ 4. Täiendavate arengukavade eelnõude koostamine ja menetlemine

- (1) Piirkondliku arengukava eelnõu koostamist korraldab vallavalitsus.
- (2) Valdkonna arengukava eelnõu koostamist korraldab vallavalitsuse struktuuriüksus, mille haldusalas vastav valdkond asub.
- (3) Hallatava asutuse arengukava eelnõu koostab hallatav asutus koostöös vallavalitsuse struktuuriüksus, mille haldusalas vastav asutus asub.
- (4) Hallatava asutuse arengukava on koolile ja koolieelsele lasteasutusele kohustuslik dokument, teistele hallatavatele asutustele on arengukava koostamine vabatahtlik.
- (5) Kooli arengukava eelnõu esitatakse enne vallavalitsusele esitamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.
- (6) Vallavalitsus suunab täiendava arengukava eelnõu peale valmimist ja valitsuse istungil heakskiitmist avalikustamisele. Eelnõu avalikustatakse vähemalt kaheks nädalaks vastava asutuse ja valla veebilehel.

(7) Vallavalitsus korraldab eelnõu avaliku arutelu, teade avaliku arutelu toimumise aja ja koha kohta avaldatakse valla veebilehel ja valla ajalehes.

(8) Vallavalitsus esitab piirkondliku ja valdkondliku arengukava eelnõu peale avalikku väljapanekut ja avalikku arutelu volikogule menetlemiseks koos omapoolsete seisukohtadega avalikustamise ja avaliku arutelu käigus laekunud ettepanekute kohta.

§ 5. Arengukava ja eelarvestrateegia vastuvõtmine

(1) Valla arengukava ja eelarvestrateegia võtab vastu vallavolikogu määrusega eelarveaastale eelneva aasta 15. oktoobriks. Arengukava ja eelarvestrateegia peavad olema vastu võetud enne eelseisva aasta eelarve vastuvõtmist.

(2) Piirkondliku ja valdkondliku arengukava võtab volikogu vastu määrusega.

(3) Hallatava asutuse arengukava võtab vallavalitsus vastu määrusega, kui seaduses või hallatava asutuse põhimääruses ei ole sätestatud teisiti.

§ 6. Arengukava ja eelarvestrateegia ülevaatamine ja muutmine

(1) Tapa Vallavalitsus vaatab valla arengukava ja eelarvestrateegia üle vähemalt kord aastas hiljemalt jooksva aasta 1. septembriks ning täpsustatakse nelja eelseisva aasta arengusuunad.

(2) Arengukava ja eelarvestrateegia muutmine toimub samadel alustel selle koostamise, menetlemise ja vastuvõtmisega.

(3) Arengukava ja eelarvestrateegia muutmisel koostatakse arengukava ja eelarvestrateegia uues redaktsioonis.

(4) Ülevaade arengukavas ettenähtud eesmärkide täitmisest aruandeaastal esitatakse majandusaasta aruande tegevusaruandes.

(5) Arengukava ja eelarvestrateegia muutmise ja uue redaktsiooni kinnitamise otsustab vallavolikogu määrusega.

§ 7. Täiendavate arengukavade ülevaatamine ja muutmine

(1) Piirkondlik ja valdkondlik arengukava vaadatakse üle kord aastas, kui seadusest ei tulene teisiti.

(2) Ülevaatamise käigus selgitatakse välja arengukava muutmise vajalikkus. Juhul kui muutmine ei osutu vajalikuks, esitatakse vallavalitsusele informatsioon ülevaatamise tulemuste kohta.

(3) Juhul kui arengukava ülevaatamise käigus selgub vajadus arengukava muuta, valmistab vallavalitsus ette arengukava muutmissettepanekud. Täiendava arengukava muutmine toimub samadel alustel selle koostamise ja vastuvõtmisega.

(4) Piirkondliku arengukava ja valdkondliku arengukava muutmise ja uue redaktsiooni kinnitamise ning kehtetuks tunnistamise otsustab vallavolikogu määrusega.

(5) Hallatava asutuse juht esitab vallavalitsusele iga aasta 1. märtsiks ülevaate arengukavas ettenähtud eesmärkide täitmisest ning arengukava muutmise vajadusest.

(6) Juhul kui hallatava asutuse arengukava ülevaatamise käigus selgub vajadus arengukava muuta, valmistab asutus ette arengukava muutmissettepanekud. Hallatava asutuse arengukava muutmine toimub samadel alustel selle koostamise ja vastuvõtmisega.

(7) Hallatava asutuse arengukava muutmise ja uue redaktsiooni kinnitamise otsustab vallavalitsus määrusega.

§ 8. Rakendussätted

Tamsalu Vallavolikogu ja Tapa Vallavolikogu poolt 12.12.2016 kinnitatud ühinemislepingus kokkulepitud investeeringud või muud arendustegevused tuleb esitada arengukavas ja eelarvestrateegias kuni aastani 2023.

§ 9. Määruse jõustumine

Määrus jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.

Maksim Butšenkov
Vallavolikogu esimees

Seletuskiri

Tapa Vallavolikogu määruse eelnõule „Arengukava ja eelarvestrateegia koostamise ja muutmise kord“

Õigusakti vastuvõtmise vajalikkuse põhjendus

Määrusega kehtestatakse Tapa valla arengukava ja eelarvestrateegia ning täiendavate arengukavade algatamise, koostamise ja muutmise kord ning Tapa vallast sõltuvatelt üksustelt eelarvestrateegia koostamiseks vajaliku informatsiooni saamiseks andmete esitamise tähtaeg ja kord.

Tapa valla arengukava (edaspidi valla arengukava) on valla pika- ja lühiajalisi arengueesmärke määrav ja nende elluviimise tegevusi kavandav dokument, mis tasakaalustatult arvestab majandusliku, sotsiaalse ja kultuurilise keskkonna ning looduskeskkonna ja rahvastiku tervise arengu pikaajalisi suundumusi ja vajadusi.

Tapa valla eelarvestrateegia (edaspidi eelarvestrateegia) on Tapa valla finantsplaan arengukavas sätestatud eesmärkide saavutamiseks ja planeeritud tegevuste finantseerimiseks.

Valla arengukava ja eelarvestrateegia on aluseks Tapa vallas erinevate eluvaldkondade arengu integreerimisele ja koordineerimisele ning Tapa valla eelarve koostamisel, kohustuste võtmisel ja investeeringute kavandamisel.

Valla arengukava ja eelarvestrateegia peavad hõlmama iga aasta 15. oktoobri seisuga vähemalt nelja eelseisvat aastat.

Tapa vallal puudub kehtiv „Arengukava ja eelarvestrateegia koostamise ja muutmise kord“.

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 37² lõike 1, kohaliku omavalitsuse üksuse finantsjuhtimise seaduse § 20, põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 67 lõike 2, koolieelse lasteasutuse seaduse § 9¹ lõike 3 ja Tapa Vallavolikogu 28. märtsi 2018 määruse nr 12 „Tapa valla põhimäärus“ § 72 lg 1 alusel.

Määruse eesmärk on reguleerida Tapa valla arengukavade ja eelarvestrateegia koostamist ja menetlemist.

Käesoleval ajal reguleerivad valdkonda järgmised õigusaktid:

1. Kohaliku omavalitsuse korralduse seadus;
2. Kohaliku omavalitsuse üksuse finantsjuhtimise seadus;
3. Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus;
4. Koolieelse lasteasutuse seadus;
5. Ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni seadus;
6. Kaugkütteseadus.

Koostamisel on järgmised arengukavad:

1. Tapa valla ühisveevärgi ja –kanalisatsiooni arendamise kava aastateks 2020-2032
2. Tapa valla kaugküttepiirkondade soojamajanduse arengukava aastateks 2019-2032
3. Tapa valla haridus- ja noorsootöö arengukava 2025
4. Tapa valla spordikooli arengukava

Mõiste struktuuriüksus on kasutusel hallatavate asutuste põhimäärustes ja teistes Tapa valla õigusaktides. Tapa vallavanema käskkirja alusel abivallavanemate vahel jaotatud tegevusvaldkonnad. Struktuuriüksuse mõiste kasutamine ennetab õigusaktide muutmise

vajadust juhtimisstruktuuri muutumisel või ümbernimetamisel.

Määruse eelnõu koosneb kaheksast paragrahvist:

§ 1. Üldsätted

Määrusega kehtestatakse Tapa valla arengukava ja eelarvestrateegia ning täiendavate arengukavade algatamise, koostamise ja muutmise kord ning Tapa vallast sõltuvatelt üksustelt eelarvestrateegia koostamiseks vajaliku informatsiooni saamiseks andmete esitamise tähtaeg ja kord.

§ 2. Arengukava ja eelarvestrateegia koostamise algatamine

Valla arengukava ja eelarvestrateegia koostamise algatab Tapa Vallavolikogu (edaspidi *volikogu*) otsusega. Tapa valla piirkondliku arengukava ja valdkonna arengukava koostamise algatab Tapa Vallavalitsus (edaspidi *vallavalitsus*) korraldusega. Hallatava asutuse arengukava koostamise algatab vallavalitsus korraldusega kui hallatava asutuse põhimääruses ei ole sätestatud teisiti.

§ 3. Arengukava ja eelarvestrateegia eelnõu koostamine ja menetlemine

Valla arengukava ja eelarvestrateegia eelnõu koostamist ja muutmist koordineerib vallavalitsus, tagades kõikide huvitatud isikute kaasamise. Tapa vallavalitsus võib valla arengukava koostamiseks moodustada töörühmi või komisjone. Tapa vallast sõltuvad üksused esitavad vallavalitsuse seatud tähtjaks vallavalitsusele ülevaate oma majandusolukorrast ning rahandusministri kehtestatud vormil arvnäitajad, mis on vajalikud põhitegevuse tulemi ja netovõlakoomuse määra arvutamiseks.

Tapa volikogu menetleb valla arengukava ja eelarvestrateegia eelnõud valla põhimääruses ning muudes õigusaktides sätestatud korras. Pärast eelnõu esimest arutelu volikogu istungil avalikustatakse eelnõu ettepanekute tegemiseks vähemalt kaheks nädalaks valla veebilehel.

Teade avaliku arutelu toimumise aja ja koha kohta avaldatakse valla veebilehel ja valla ajalehes. Vallavalitsus esitab eelnõu volikogu istungile teisele arutelule ning vastuvõtmiseks koos omapoolsete seisukohtadega avalikustamise ja avaliku arutelu käigus laekunud ettepanekute kohta.

§ 4. Täiendavate arengukavade eelnõude koostamine ja menetlemine

§4 sätestatakse täiendavate arengukavade eelnõude koostamise ja menetlemise kord, poolte õigused ja kohustused.

Kooli arengukava eelnõu esitatakse enne vallavalitsusele esitamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule. Vallavalitsus suunab täiendava arengukava eelnõu peale valmimist ja valitsuse istungil heakskiitmist avalikustamisele. Eelnõu avalikustatakse vähemalt kaheks nädalaks vastava asutuse ja valla veebilehel.

Vallavalitsus korraldab eelnõu avaliku arutelu, teade avaliku arutelu toimumise aja ja koha kohta avaldatakse valla veebilehel ja valla ajalehes.

§ 5. Arengukava ja eelarvestrateegia vastuvõtmine

Valla arengukava ja eelarvestrateegia võtab vastu volikogu määrusega eelarveaastale eelneva aasta 15 oktoobriks. Arengukava ja eelarvestrateegia peavad olema vastu võetud enne eelseisva aasta eelarve vastuvõtmist. Piirkondliku ja valdkondliku arengukava võtab volikogu vastu määrusega. Hallatava asutuse arengukava võtab vallavalitsus vastu määrusega, kui seaduses või hallatava asutuse põhimääruses ei ole sätestatud teisiti.

§ 6. Arengukava ja eelarvestrateegia ülevaatamine ja muutmine

Valla arengukava ja eelarvestrateegia vaadatakse üle vähemalt kord aastas hiljemalt jooksva aasta 1. septembriks ning täpsustatakse nelja eelseisva aasta arengusuunad.

Arengukava ja eelarvestrateegia muutmine toimub samadel alustel selle koostamise, menetlemise ja vastuvõtmisega.

Arengukava ja eelarvestrateegia muutmisel koostatakse arengukava ja eelarvestrateegia uues redaktsioonis.

Ülevaade arengukavas ettenähtud eesmärkide täitmisest aruandeaastal esitatakse majandusaasta aruande tegevusaruandes.

Arengukava ja eelarvestrateegia muutmise ja uue redaktsiooni kinnitamise otsustab volikogu määrusega.

§ 7. Täiendavate arengukavade ülevaatamine ja muutmine

§ sätestatakse täiendavate arengukavade eelnõude ülevaatamise ja muutmise kord

§ 8. Rakendussätted

Tamsalu Vallavolikogu ja Tapa Vallavolikogu kinnitasid 12.12.2016 ühinemislepingu ning võtsid vastu otsuse haldusterritoriaalse korralduse muutmise taotlemiseks. Vabariigi Valitsuse 05.01.2017 määruse nr 13 "Tamsalu valla ja Tapa valla osas haldusterritoriaalse korralduse ja Vabariigi Valitsuse 3. aprilli 1995. a määruse nr 159 "Eesti territooriumi haldusüksuste nimistu kinnitamine" muutmise" alusel moodustus 21.10.2017 Tamsalu valla ja Tapa valla ühinemise teel uus omavalitsusüksus – Tapa vald, mis on ühinenud omavalitsusüksuste üldõigusjärglane.

VM_31_Tapa_valla_arengukava_Lisa 3_

Suuremad investeeringud nimeliselt

Tapa vald	2017 täitmine	2018 eelarve	2019 eelarve	2020 eelarve	2021 eelarve	2022 eelarve
04 Teehoiukava elluviimine Tapa	1 523 037	1 005 600	660 200		2 000 000	800 000
<i>sh toetuse arvelt</i>	646 693	225 000	520 300			
<i>sh muude vahendite arvelt (omaosalus)</i>	876 344	780 600	139 900		2 000 000	800 000
04 Kergliiklusteede projekteerimine ning ehitamine	0	260 392	0	0	0	0
<i>sh toetuse arvelt</i>						
<i>sh muude vahendite arvelt (omaosalus)</i>		260 392				
04 Tapa raudteepeatuse ühendamise	91 206	63 140	0		0	0
<i>sh toetuse arvelt</i>	22 438	52 835				
<i>sh muude vahendite arvelt (omaosalus)</i>	68 768	10 305				
04 PKT Tapa Kesklinn	1 425 916	455 213	0		0	0
<i>sh toetuse arvelt</i>	941 525	376 242				

sh muude vahendite arvelt (omaosalus)	484 391	78 971				
04 Kaasav eelarve	0	40 000	20 000		0	0
sh toetuse arvelt						
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)		40 000	20 000			
04 Teehoiukava elluviimine Tamsalu	0	337 216	0		0	0
sh toetuse arvelt		100 000				
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)		237 216				
04 Tamsalu raudteepeatuse ühendamise	136 128	0	0		0	0
sh toetuse arvelt	110 638					
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)	25 490					
04 Eelpool nimetamata muud projektid kokku	12 660	0	0	0	0	0
sh toetuse arvelt						
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)	12 660					
06 Tänavavalgustuse rajamine	17 944	0	0		0	0
sh toetuse arvelt						
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)	17 944					
08 Porkuni paemuuseum	8 014	27 246	0		0	0
sh toetuse arvelt						
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)	8 014	27 246				
08 Tamsalu spordihoone	107 395	0	0		0	0

sh toetuse arvelt						
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)	107 395				0	
08 Tapa kultuurikoja renoveerimine	25 308	1 016 892	500 000		0	0
sh toetuse arvelt						
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)	25 308	1 016 892	500 000			
08 100 tamme park	30 851	414 792	0		0	0
sh toetuse arvelt		79 398				

sh muude vahendite arvelt (omaosalus)	30 851	335 394				
08 Tamsalu kultuurimaja	0	163 450	750 000		0	0
sh toetuse arvelt			265 225			
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)		163 450	484 775			
09 Jänedra kool fassaad	0	0	300 000		0	0
sh toetuse arvelt						
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)			300 000		0	
09 Lehtse multifunktsionaalne keskus	1 364 100	0	0		0	0
sh toetuse arvelt						
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)	1 364 100					
09 TVPK õppekorpuse renoveerimine	581 833	718 167	0		0	0
sh toetuse arvelt						
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)	581 833	718 167				
09 Tamsalu gümnaasiumi staadion	0	25 000	250 000		0	0
sh toetuse arvelt						
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)		25 000	250 000			
09 Vikerraar lasteaed	0	30 000	0		0	0
sh toetuse arvelt						
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)		30 000				
09 Sääse lasteaed	0	157 276	0		0	0
sh toetuse arvelt						
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)		157 276				
09 Tapa muusikakooli hoone rekonstrueerimine	43 207	0	250 000	0	0	0
sh toetuse arvelt	18 442					
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)	24 765		250 000			
10 Tapa hooldekodu renoveerimine			50 000			
sh toetuse arvelt						
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)	29 149		50 000			
Eespool nimetatud muud projektid kokku						
sh toetuse arvelt						
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)		99 200	35 000			
KÕIK KOKKU	5 396 748	4 813 584	2 815 200		2 000 000	800 000
sh toetuse arvelt	1 739 736	833 475	785 525		0	0
sh muude vahendite arvelt (omaosalus)	3 657 012	3 980 109	2 029 675		2 000 000	800 000

Link

https://www.riigiteataja.ee/aktiis/4060/9201/8004/VM_31_Tapa_valla_arengukava_Lisa%203_Strategie_vorm.pdf#

Õigusakti vastuvõtmisel on vaja tunnistada kehtetuks, tühistada või muuta:

Õigusakti vastuvõtmisest Tapa Vallavalitsusele tulenevad kulutused ja katteallikad:

Õigusakti vastuvõtmisega kaasnevad kulutused kajastuvad vallaeelarves.

Määrus avaldatakse Riigi Teatajas ja jõustub avaldamisejärgselt kolmandal päeval.

Eelnõu ja seletuskirja koostaja: ettevõtlusspetsialist Marko Teiva

Isikute nimekiri, keda eelnõu esitaja peab vajalikuks kutsuda eelnõu menetlemise ajaks volikogu istungile ning kellele saata otsuse või määruse ärakiri:

Istungile kutsuda ettevõtlusspetsialist Marko Teiva.

Eelnõu koostajad:

Jurist Margit Halop

Vallasekretär Piret Treial

Arenguosakond

Eelnõu menetletud Tapa vallavalitsuse istungil 07.08.2019, 11.09.2019 ja 18.09.2019, Tapa Vallavolikogu istungil 26.08.2019, eelarve- ja arengukomisjonis, majandus- ja ettevõtluskomisjonis, turvalisuse- ja sotsiaalkomisjonis ja kultuurikomisjonis.
Eelnõu esitaja: Tapa vallavalitsus.